

**Az Országos Magyar Vadászkamara 2024/2025. vadászati évre  
szóló pályázati felhívása  
az Országos Vadgazdálkodási Alapból finanszírozható  
tevékenységek támogatására**



**2023**

Az Országos Magyar Vadászkamara, mint Támogató (a továbbiakban: Támogató) az Országos Vadgazdálkodási Alapból (a továbbiakban: Vadgazdálkodási Alap) finanszírozható tevékenységek megvalósítása érdekében a magyar vadgazdálkodás környezeti és gazdálkodási feltételeinek javítására az alábbiakban nyilvános pályázati felhívást (a továbbiakban: felhívás) tesz közzé a Magyarország területén nyilvántartásba vett vadászatra jogosultak részére.

A felhívás a lentebb felsorolt szabályozó dokumentumok alapján készült, amelyek a pályázati eljárás során kötelezően betartandók:

- az Országos Magyar Vadászkamara Alapszabálya;
- az Országos Vadgazdálkodási Alap Működési Szabályzata;

A fenti dokumentumok Támogató honlapján (<https://www.omvk.hu/oldal/vadgazdalkodasi-alap>) közzétételre kerültek.

A Támogató a pályázattal kapcsolatosan bizonyos részeiben alkalmazni rendeli az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) rendelkezéseit. Ezekben az esetekben a Támogató a felhívásban a fenti jogszabályok alkalmazására konkrét utalást tesz.

**Felhívjuk a Pályázó figyelmét, hogy a Támogató jelen támogatási konstrukció esetén a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel Támogató honlapján (<https://www.omvk.hu>) megjelenő közleményeket.**

## **1. A pályázati támogatás célja**

A pályázat célja, hogy támogatást nyújtson olyan projekt megvalósításához, amely a szabad területi vadgazdálkodás feltételeinek és környezeti hatékonyságának javítását szolgálja, különös tekintettel a vadon élő vadászható fajok, mint természeti erőforrások fenntarthatóságára és a klímaváltozáshoz való adaptációjára.

## **2. A támogatás igénybevételével megvalósítható célok és a támogatható tevékenységek**

A felhívás célja minden olyan tevékenység támogatása, amely a vadászható vadfajok életfeltételeinek fejlesztésére és megóvására, az apróvadfajok állományának növelésére, az élőhely komplex módon, fenti célt szolgáló fejlesztésére, a vad számára búvó- és táplálkozási helyként szolgáló területek arányának növelésére, illetve a vadászható ragadozófajok állományának hatékony gyérítésére irányul, függetlenül a vadászterület jellegétől és kiterjedésétől.

Valamennyi benyújtásra kerülő pályázattal kapcsolatosan előírás, hogy egy pályázaton belül csak egy célkitűzés pályázható, de a támogatás igénylésére jogosultak több pályázatot is benyújthatnak. Egy jogosult egy célkitűzéssel kapcsolatban csak egy pályázatot adhat le.

**Támogatás általános működési költségekre nem igényelhető.**

**A Vadgazdálkodási Alap forrásaiból csak a benyújtáskor hatályos jogszabályi előírásoknak (pl. hatósági engedélyezés) minden tekintetben megfelelő pályázatok támogathatók.**

A fentiek értelmében a Vadgazdálkodási Alapból a támogatás igénybevételére jogosultak az alábbi célkitűzésekhez illeszkedő feladatok hatékony és eredményes teljesítéséhez kapnak segítséget:

**2/1. Fás szárú fajokból álló szegélyek, gyümölcsös fasorok kialakítása, rágóerdő telepítés, csenderesek, vadbúvók kialakítása**

A 2024-2025. vadászati évre szóló pályázati felhívásban a célterület nem kerül kiírásra.

**2/2. Táplálkozó- és búvóhelyek kialakítása szántóföldi kultúrák vetésével**

Támogatható:

- földhasználóval földterület vadgazdálkodási célú művelésére és adott földterület búvó- vagy táplálkozóhelyként vadállomány szempontjából előnyös állapotban tartásának érdekében kötött együttműködési megállapodás díja (megállapodás javasolt mintája: 1. melléklet),
- a fejlesztéssel érintett földterületek bérleti díja,
- vetőmag beszerzés,
- művelés vállalkozói munkadíja.

A Pályázótól elvárt önrész:

- a teljes költség legalább 40%-a.

A célterület támogatási összege:

- minimum 100 000 Ft, maximum 2 000 000 Ft/pályázat

A célterületre benyújtott pályázattal elnyerhető legmagasabb pontszám (160 pont):

- önerő nagysága alapján: maximum 50 pont
- célterülethez kötődő szakmai mutatók alapján: maximum 90 pont
- bíráló szakmai szempontú értékelése alapján: maximum 20 pont

Fenntartási időszak:

- a támogatott egynyári kultúrát tavaszi vetés esetén legalább a vetés évét követő év január végéig, őszi vetés esetében a vetéstől számított egy évig lábon kell hagyni.

További feltételek:

- minimális terület méret 0,25 ha/tábla, maximális terület méret 3 ha/tábla
- egy hrsz-on csak egy tábla alakítható ki és vonható be a pályázatba, kivéve ha a tervezett táblák mindegyike a jelen célterületben meghatározott feltételek szerint külön tömbnek számít (ilyen esetben egy -térkép- vázlat szükséges, célszerű)
- szomszédos, de külön hrsz-ú területeken kialakított, fizikailag összefüggő tábla mérete sem haladhatja meg a 3 ha-t
- élőhelyfejlesztéssel érintett területrészek hrsz és/vagy GPS koordinátáinak feltüntetése, egy hrsz-on kialakított több tábla esetében a táblák azonosítására alkalmas GPS koordináták megadása kötelező
- a fejlesztés megvalósítása nem lehetséges rét vagy legelő művelési ágban nyilvántartott területen
- felhasználható növények:
  - cirok, csicsóka, kender, olajlenmag, cukorrépa, takarmányrépa, pohánka, mohar, köles, fénymag, édeskömény, tavaszi vetésű búzafélék, őszi vetésű búzafélék, tavaszi zab, őszi zab, őszi árpa, tavaszi árpa, őszi tritikále, tavaszi tritikále, fekete mustár, fehér mustár, vöröshere, bíborhere, korcs here, fehér here, perzsa here, alexandriai here, szöszös bükköny, takarmánybükköny, tavaszi bükköny,

ebtippán, óriás tippán, cérnatippán, fehértippán, ligeti perje, mocsári perje, réti perje, sovány perje, nádkéjú csenkesz, juhcsenkesz, réti csenkesz, vörös csenkesz, olasz perje, angol perje, hibrid perje, somkóró, fehérvirágú somkóró, évelő rozs, takarmánybaltacim, édes csillagfűrt, fehér virágú csillagfűrt, kék virágú csillagfűrt, sárga virágú csillagfűrt, szegletes lednek, mezei csibehúr, szarvaskerep, nyúlszapuka, tarka koronafűrt, görög széna, mézontófü, francia perje, csenkeszperje, csomós ebír, káposztarepce, olajretek, mályva, takarmányborsó, takarmánymályva, szeradella, , takarmánykáposzta, mezei katáng

- csak a felsorolt növényekből kialakított vegyes kultúrák támogathatók (vegyes kultúra: vagy soronként, vagy gépfogásonként különböző növényfajokból vetett, illetve magkeveréssel, szórva vetett kultúra, a kialakítás módját jelölni kell a pályázatban is)
- támogatható a kereskedelmi forgalomban készen kapható vetőmagkeverékek vetése is, amennyiben azok a csíraszám szerinti legalább 70 %-ban a felhasználható növények körében felsorolt növényeket tartalmazzák
- az eltérő alfajok vagy fajták nem számítanak különböző növényfajnak,
- a csak különböző gabonafélékből álló kultúra a pályázat szempontjából nem számít keveréknek
- a pályázat költségtervében részletesen szerepeltetni kell a tervezett művelési munkák megnevezését és költségét
- amennyiben az első vetés után a kapott kultúra nem felel meg a célterülethez kapcsolódó követelményeknek, akkor a Pályázó köteles saját költségén újravetni vagy felülvetni,
- a támogatott kultúrák betakarítása (beleértve azok haszonállattal történő legeltetését is) az előírt fenntartási időszak végéig tilos, így a költsége sem építhető be a pályázat költségtervébe
- a pályázatba bevont területek akkor minősülnek külön tömbnek, ha azok legközelebbi pontjai közötti távolság legalább 500 méter
- 1 ha megművelésére (a vetőmagot és az együttműködési megállapodás vagy földbérlet díját is beleértve) legfeljebb 250 000 Ft költség számolható el.

### ***2/3. Termesztett növényfélések diverzifikálása évelő zöldtakarmány keverékek telepítésével***

Támogatható:

- földhasználóval földterület vadgazdálkodási célú művelésére és adott földterület bűvő- vagy táplálkozóhelyként vadállomány szempontjából előnyös állapotban tartásának érdekében kötött együttműködési megállapodás díja (megállapodás javasolt mintája: 1. melléklet),
- a fejlesztéssel érintett földterületek bérleti díja,
- vetőmag és vetőmag keverék beszerzése,
- vadföld- és vadlegelő-művelés vállalkozói munkadíja.

A Pályázótól elvárt önrész:

- a teljes költség legalább 40%-a.

A célterület támogatási összege:

- minimum 100 000 Ft, maximum 2 000 000,- Ft/pályázat.

A célterületre benyújtott pályázattal elnyerhető legmagasabb pontszám (170 pont):

- önerő nagysága alapján: maximum 50 pont
- célterülethez kötődő szakmai mutatók alapján: maximum 100 pont
- bíráló szakmai szempontú értékelése alapján: maximum 20 pont

#### Fenntartási időszak:

- 3 év (beleértve a telepítés évét is)

#### További feltételek:

- minimális terület méret 0,25 ha/tábla
- élőhelyfejlesztéssel érintett területrészek hrsz és/vagy GPS koordinátáinak feltüntetése
- a fejlesztés megvalósítása nem lehetséges rét vagy legelő művelési ágban nyilvántartott területen
- a felhasználható növények:
  - vöröshere, bíborhere, korcshere, fehérhere, perzsa here, alexandriai here, szöszös bükköny, takarmánybükköny, tavaszi bükköny lucerna, komlós lucerna, tarkavirágú lucerna, sárkerek lucerna, ebtippán, óriás tippán, cérnatippán, fehér tippán, ligeti perje, mocsári perje, réti perje, sovány perje, nádképzű csenkesz, juhcsenkesz, réti csenkesz, vörös csenkesz, olasz perje, angol perje, hibrid perje, somkóró, fehérvirágú somkóró, gumós komócsin, réti komócsin, évelő rozsa, takarmánybaltacim, édes csillagfürt, fehér virágú csillagfürt, kék virágú csillagfürt, sárga virágú csillagfürt, szegletes lednek, mezei csibehúr, szarvaskerep, nyúlzapuka, tarka koronafürt, görög széna, mézontófü, francia perje, csenkeszperje, csomós ebír, káposztarepce, olajretek, mályva, zab, takarmányborsó, takarmánymályva, szeradella, kecskeruta, pohánka, hegyi here, mezei zsálya, osztrák zsálya, magyar zsálya, magyar szegfű, homoki baltacim, mezei varfű, réti imola, vastövű imola, szappanfű, hasznos tisztesfű
- csak a felsorolt növények keverékei támogathatók, ha a keverékben egy növény aránya sem haladja meg a 50 %-ot és a fenntartási időszak alatt legalább 3 növényt tartalmaz, melyből egy legalább pillangós virágzatú
- A vetésre kerülő magkeverékben a pillangós virágú növények aránya el kell érje az 50%-ot.
- támogatható a kereskedelmi forgalomban készen kapható vetőmagkeverékek telepítése is, amennyiben azok a csíraszám szerinti legalább 70 %-ban a felhasználható növények körében felsorolt növényeket tartalmazzák
- a célterületre vonatkozó előírások betartásának ellenőrizhetősége érdekében minden pályázatban szerepeltetni kell a telepíteni kívánt keverék pontos, az egyes növényfajok százalékos arányát is tartalmazó összetételét
- a pályázat költségtervében részletesen szerepeltetni kell a tervezett művelési munkák megnevezését és költségét
- betakarítás (az első tisztító kaszálás kivételével) nem végezhető július 1. előtt
- a kaszálást csak vadbarát módon: vadriasztó lánc használata mellett, legfeljebb 3 m vágásszélességű kaszával, a tábla közepe felől a széle felé haladva, legalább 10 cm-es tarlómagassággal, maximum 5 km/h sebességgel, legalább 10 % kaszálatlan terület meghagyásával ajánlott végezni
- a pályázat keretében legfeljebb egyszeri tisztító kaszálás vagy szárzúzózás és lehordás költsége támogatható, további szárzúzózás, kaszálás, betakarítás és az ezekhez kapcsolódó költségek nem támogathatók
- a kaszálás/betakarítás időpontját amennyiben a földhasználó végzi, köteles 5 nappal azt

megelőzően bejelenteni a vadászatra jogosultnak (fészekmentés, gidamentés megszervezése érdekében), melyet a vadgazdálkodóval kötött együttműködési megállapodásban javasolt rögzíteni

- amennyiben az első telepítés után a kapott kultúra nem felel meg a célterülethez kapcsolódó követelményeknek, akkor a Pályázó köteles saját költségén újravetni vagy felülvetni
- a pályázatba bevont területek akkor minősülnek külön tömbnek, ha azok legközelebbi pontjai közötti távolság legalább 500 méter
- 1 ha megművelésére (a vetőmagot és az együttműködési megállapodás díját vagy földbérleti díjat is beleértve) legfeljebb 350 000 Ft költség számolható el.

#### **2/4. Vadászterület vízellátását javító beavatkozás**

Támogatható:

- víznyerőhely létesítése (pl.: kútfúrás),
- vízvisszatartó műtárgyak létesítése (pl. patakmedrekben, csatornáknban, árkokban)
- szélkerekes-, napelemes kút telepítése,
- meglévő kutak felújítása
- a vízellátás javítását célzó eszközök beszerzése: víztartály, lajtos kocsi, szivattyú
- vízjogi létesítési, üzemeltetési és használatba vételi engedélyeztetés költségei
- vízi létesítmények tervezési költségei
- mesterséges itatóhely létesítése
- nagyobb méretű – 50 m<sup>2</sup> vízfelszínnél nagyobb – itatóhely építése,
- vízpótlás költségei (ökológiai víz vásárlása).

A Pályázótól elvárt önrész:

- a teljes költség legalább 40%-a.

A célterület támogatási összege:

- minimum 100 000 Ft, maximum 4 000 000,- Ft/pályázat.

A célterületre benyújtott pályázattal elnyerhető legmagasabb pontszám (190 pont):

- önerő nagysága alapján: maximum 50 pont
- célterülethez kötődő szakmai mutatók alapján: maximum 120 pont
- bíráló szakmai szempontú értékelése alapján: maximum 20 pont

Fenntartási időszak:

- 5 év

További feltételek:

- minden megvásárolni vagy építeni kívánt létesítmény esetén a pályázatban szerepeltetni kell annak műszaki leírását, amelyben a Pályázó részletesen ismerteti a berendezés méretezését és a felhasználni kívánt anyagokat, valamint a természetes vízkészlet vízvisszatartása esetén annak hatásterületét bemutató dokumentációt,
- vízjogi üzemelési engedéllyel rendelkező állami fenntartású mesterséges vízfolyások érintettsége esetén mellékelni kell a vízmegőrző műtárgyak kialakítására és fenntartására kötött megállapodás a vízügyi kezelővel
- minden itatóhely esetén követelmény, hogy a kialakítása biztosítsa a vad – különös tekintettel a szaporulat – biztonságos kijutását az itatóból (legalább az egyik oldalon rézsús kialakítás)

- beavatkozás/kezelés helyének hrsz és GPS koordinátáinak feltüntetése
- amennyiben a fejlesztés nem a Pályázó saját tulajdonú vagy bérelt területén valósul meg, kötelező a földtulajdonos beleegyezését igazoló nyilatkozatot mellékelni a pályázathoz
- agyagos vízzáró réteggel kialakított itatóhelyek esetében a létesítés elszámolható költsége nem haladhatja meg a 250 000 Ft-ot létesítményenként
- tófoliás vízzáró réteggel kialakított itatóhelyek esetében a létesítés elszámolható költsége nem haladhatja meg a 350 000 Ft-ot létesítményenként
- beton vízzáró réteggel kialakított itatóhelyek esetében a létesítés elszámolható költsége nem haladhatja meg a 500 000 Ft-ot létesítményenként
- a nagyméretű itatóhelyek esetében a támogathatóság elbírálása egyedileg történik a pályázatban szerepeltetett kivitelezési és költségterv alapján
- az elszámolható költségek fent meghatározott létesítményenkénti legmagasabb értékébe nem számítanak bele a célterület vonatkozásában egyébként elszámolható hatósági engedélyek költségei
- napelemes vagy szélkerekes szivattyú vásárlása esetén a pályázatban ismertetni kell a használat tervezett helyét és – amennyiben előírt – a használt vízforrás vízjogi engedélyezési hátterét
- ökológiai víz vásárlására csak a megfelelő vízügyi engedélyek megszerzésével végezhető, erre a célra pályázatonként legfeljebb 1 millió Ft számolható el,
- eszközbeszerzésre legfeljebb 3 millió Ft számolható el.

## ***2/5. Ragadozógyérítés, csapdapark fejlesztés***

Támogatható:

- nem tiltott csapdák és a közvetlen működtetésükhöz szükséges eszközök (csapdafelhúzó, biztosítók és a csapdák elsütését jelző készülékek) beszerzése
- a varjúfélék élve befogására alkalmas csapdák esetében alapanyag beszerzése (alapanyag beszerzése esetén a csapdák elkészítéséért vállalkozási- vagy munkadíj nem számolható el),
- kotorékozást végzők megbízási vagy vállalkozói díja,
- a csapdák üzemeltetésével kapcsolatban felmerülő költségek a projekt keretében vásárolni kívánt csapdák beszerzésére tervezett pályázati összeg legfeljebb 30 %-áig.

A Pályázótól elvárt önrész:

- a teljes költség legalább 40%-a.

A célterület támogatási összege:

- minimum 200 000 Ft, maximum 1 000 000,- Ft/pályázat.

A célterületre benyújtott pályázattal elnyerhető legmagasabb pontszám (160 pont):

- önerő nagysága alapján: maximum 50 pont
- célterülethez kötődő szakmai mutatók alapján: maximum 90 pont
- bíráló szakmai szempontú értékelése alapján: maximum 20 pont

Fenntartási időszak:

- a megvásárolt vagy elkészített csapdák, és a támogatható kiegészítők esetében a fenntartási idő: 4 év

További feltételek:

- Csapdázás:
  - a csapdázási tevékenységet részletesen dokumentálni kell a teljes fenntartási

- időszak alatt, a dokumentációnak tartalmaznia kell a csapdák használati idejét és helyét, továbbá fogási eredményeit csapdatípusonként és fajonként lebontva
- a 4 éves fenntartási időszak során a támogatott projekt keretében vásárolt csapdákat a mellékelt „Csapdázási és kotorékozási időszakok” című útmutatóban csapdatípusonként rögzített időszakokban kötelező használni (2. melléklet), amennyiben a támogatott csapdák nem kerülnek kihelyezésre az előírt időszak valamelyik napján, azt a csapdázás dokumentációjában indokolni kell
  - amennyiben a pályázó a vadászterületén ölücsapdákat helyez ki, akkor köteles arról a vadászterületre bevezető utakon és gyakran látogatott helyeken a civil lakosság részére figyelmeztető táblákat kihelyezni, amelynek tartalmaznia kell a csapdahasználat célját és jogszerűségét, az alkalmazás módját és veszélyeit, valamint bejelentés, baleset esetén elérhető személy telefonszámát
  - amennyiben az ellenőrzés során beigazolódik, hogy az ölücsapdák telepítése nem kellő szakszerűséggel történt, az elnyert támogatási összeget vissza kell fizetni
  - csak olyan alapanyagokból készült élve fogó csapda használható, amely a célzott fajon kívüli más ragadozók és a vaddisznók okozta külső behatásoknak ellenáll
  - az Északi hegy- és dombvidéki Vadgazdálkodási Táj vadgazdálkodási tájegységben a 14/2018. (VII. 3.) AM rendeletben foglaltaknak megfelelően a hattyúnyakkal való csapdázási tevékenység csak a természetvédelmi kezelővel (nemzeti park igazgatóság) egyeztetve kezdhető meg
  - csaliállatos élvefogó csapdák alkalmazása csak napi ellenőrzés mellett lehetséges, a csaliállat rendszeres takarmány- és frissvíz-ellátása, valamint 2-3 naponkénti cseréje mellett, úttól, lakott területtől távol
  - támogatható csapdatípusok és a hozzájuk rendelt maximális elszámolható pályázati összeg (a felsoroltakon kívül más típusú csapda vásárlása nem támogatható):
    - módosított hattyúnyakcsapda:
      - 38-as: 40 000 Ft
      - 46-os: 45 000 Ft
      - 56-os: 52 000 Ft,
      - 70-es: 56 000 Ft
    - ládába szerelhető nyestcsapda: 25 000 Ft
    - patkánycsapda: 9000 Ft
    - testszorító csapda:
      - 120-as: 12000 Ft
      - 220-as: 22 000 Ft
      - 280-as: 23 000 Ft
      - 330-as: 25 000 Ft
    - ládacsapda: 60 000
    - köbméteres ládacsapda: 150 000 Ft
    - műkotorék csapda: 150 000 Ft
    - bőrrönd csapda: 60 000 Ft
    - visszatartó kábeles csapda: 25 000 Ft
    - Larsen-csapda:
      - fa vázú: 20 000 Ft
      - fém vázú: 40 000 Ft
      - anyagköltség támogatása esetén 15 000 Ft



- négyrekeszes varjúcsapda: 50 000 Ft
  - svéd varjúcsapda:
    - fa vázú: 25 000 Ft
    - fém vázú: 50 000 Ft
    - anyagköltség támogatása esetén 20 000 Ft
  - létrás varjúcsapda:
    - fa vázú: 100 000 Ft
    - fém vázú: 180 000 Ft
    - fém vázú elemekre szedhető 200 000 Ft
    - anyagköltség támogatása esetén 80 000 Ft
  - csapóháló:
    - 50 cm-es: 25 000 Ft
    - 100 cm-es: 35 000 Ft
- csapda elsütését jelző eszközök: 40 000 Ft/db. Csak olyan jelző beszerzése támogatott, mely kizárólag a csapda elsütését jelzi sms, vagy e-mail küldésével. Kizárólag az eszköz beszerzése támogatott, a kapcsolódó adatküldési szolgáltatás biztosítása a pályázó kötelezettsége.
- Kotorékozás:
    - kotorékozási napló vezetése (4. melléklet szerint)
    - kotorékozás esetében egy szezonban egy vadgazdálkodási egység területén 4000 ha-os nagyságig 5 nap, 4000 ha területnagyság felett minden megkezdett 2000 ha után egy további nap támogatható
    - egy nap kotorékozás legmagasabb elszámolható napidíja 60 000 Ft
    - a támogatott projekt keretében kotorékozni a „Csapdázási és kotorékozási időszakok” című útmutatóban rögzített időszakokban lehet
    - a kotorékozásra tervezett napok időpontját legkésőbb az első napot megelőzően 10 nappal elektronikus levélben jelenteni kell a Vadászkamara illetékes területi szervezete felé.

## ***2/6. Fácán és fogoly állománygazdálkodás fejlesztése***

A 2024-2025. vadászati évre szóló pályázati felhívásban a célterület nem kerül kiírásra.

### **3. Nem támogatható tevékenységek**

A pályázatban nem támogatható a Vadgazdálkodási Alap céljaival ellentétes tevékenység.

Nem támogathatók a vadászatra jogosultak olyan vadászati célú tevékenységei és fejlesztései, melyek nem közvetlenül szolgálják a Vadgazdálkodási Alap céljait, különösen:

- vadtakarmány vásárlás,
- saját takarmány előállítás,
- vadkárelhárító-kerítés építésvadászati berendezések építése,
- növényvédőszeres és műtrágya vásárlása.

A fentiekén kívül nem támogatható tevékenység:

- kutatási tevékenység,

- szakértői tevékenység,
- tervezői tevékenység (kivéve a 2/4. célterület keretében a kötelezően tervezendő műszaki létesítmények építése esetén),
- projektmenedzsment tevékenység.

A nem támogatható tevékenységek költségei sem a támogatás, sem az önrész terhére nem számolhatók el.

#### **4. Elszámolható költségek**

A pályázati adatlapon a Pályázónak költségtervet kell benyújtania. A költségterv a későbbiekben a támogatási szerződés mellékletét képezi, azt módosítani a támogatási szerződésben és a jelen felhívás 15. pontjában meghatározott feltételek szerint lehetséges.

A pályázat keretében kizárólag a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódó, a megvalósítási időszakban keletkező, az adott projekt magas színvonalú megvalósításához feltétlenül szükséges, szakmailag indokolt, az elszámolhatóság feltételeinek megfelelő költségekre igényelhető támogatás.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

a) beruházási költségek:

- eszközbeszerzések költségei (új eszközök beszerzése, amennyiben a projekt megvalósításához szükségesek, kivéve a felhívás 5. pontjában felsorolt nem elszámolható költségek),
- alapanyagok költségei (kizárólag a 2/5. célterület vonatkozásában)

b) szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei:

- vállalkozói bér munka,
- igénybe vett anyagjellegű szolgáltatás,
- műszaki jellegű szolgáltatások igénybevétele.

#### **5. Nem elszámolható költségek**

A támogatás terhére nem elszámolható költségek:

- tartalék,
- Áfa,
- saját teljesítés,
- bérek, bérjellegű költségek és járulékaik (kivéve a 2/5. célterület vonatkozásában, az ott meghatározott feltételek mellett),
- útiköltség, kiküldetési költség (kivéve a 2/5. célterület vonatkozásában, az ott meghatározott feltételek mellett),
- szállítási költség,
- gépek kiszállásának, felvonulásának költsége,
- meglévő vagy a pályázat keretében létesített berendezések karban tartásának költsége,
- adminisztrációs költség, illetve irodaköltség,
- korábban beszerzett készlet,
- egyes juttatások esetén a kifizetőt terhelő adók,
- vásárolt utánfutó és pótkocsi (kivéve speciálisan vízszállításra gyárilag kialakított eszközök), valamint a személygépjármű, tehergépjármű, áramfejlesztő, szagtalanító anyagok, csalik, kesztyű, zsák, tárolóeszköz, egyéb kézi szerszám, valamint

- munkagépek (kivéve a szivattyú) bekerülési értéke,
- korábban már használatba vett tárgyi eszköz bekerülési értéke,
- használt eszközök beszerzési ára,
- elektronikai és informatikai eszköz bekerülési értéke (kivéve a 2/5. célterület esetében a csapda elsülését jelző eszközök),
- eszközök amortizációja,
- marketing költségek,
- tájékoztatás, nyilvánosság biztosításának költségei,
- azok a költségek, amelyekkel kapcsolatban akár a megvalósítás idején, akár utóellenőrzés során megállapítható, hogy a Kedvezményezett olyan partnertől vásárolt terméket, szolgáltatást, amellyel érdekeltségi kapcsolatban áll, kivéve amennyiben a pályázat mellékleteként (jelen felhívás 5. melléklete alapján) erre vonatkozó nyilatkozatot ad le, a szóban forgó érdekelt személy igénybevételenek indoklásával
- olyan együttműködési szerződéssel kapcsolatban felmerült költségek, amelyek növelik a tevékenység végrehajtásának költségeit, de ezzel arányosan nem adnak hozzá értéket (pl. projektvezetés és asszisztencia),
- bírságok, kötbérek és perköltségek,
- pénzügyi díjak (pl. pénzforgalmi költségek általában, veszteségek, hiteltúllépés költsége, számlavezetéssel kapcsolatos költségek, biztosítási díjak stb.),
- kamattartozás, késedelmi kamat,
- általános működési költség, rezsiköltség,
- pályázatírás költsége,
- jogi tanácsadás, ügyvédi megbízási díj,
- más támogatási keretből a Pályázó részére már finanszírozott tételek,
- pénzjutalmak, díjak, önkéntesek díjazásának költségei.

A támogatás terhére nem számolhatók el a projekt elfogadott költségtervében nem szereplő tételek.

## **6. A pályázók köre**

Pályázatot az illetékes vadászati hatóság által önálló kódszámon nyilvántartásba vett vadászatra jogosultak nyújthatnak be (jelen felhívásban: Pályázó / a támogatási szerződés aláírását követően: Kedvezményezett).

Nem jogosult pályázati támogatásra az a vadászatra jogosult, amelyet – beleértve a vadászatra jogosult tagját, illetve a vele munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott, a vadászatra jogosult érdekében eljáró személyt - a pályázat benyújtását megelőző 5 évben természetkárosítás bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen elmarasztaltak.

## **7. A költségelszámolással kapcsolatos egyéb rendelkezések**

Kedvezményezett – annak érdekében, hogy a támogatásból ne származzon gazdasági előnye – tudomásul veszi és vállalja, hogy

- a) a támogatást a támogatott tevékenységen kívül más tevékenységek finanszírozására nem fordítja;
- b) külön költségelszámolást vezet a támogatás egyéb gazdasági és nem gazdasági tevékenységei közötti bármilyen átvezetésének elkerülése érdekében;
- c) a művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumok (számla, kapcsolódó bankszámlakivonatok, teljesítésigazolás

stb.) nyilvántartásában elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre állnak.

Kedvezményezett tudomásul veszi és vállalja, hogy

- a) igazolja, hogy a közreműködő vállalkozás által nyújtott szolgáltatásokért fizetendő ellenérték teljes mértékben megfelel az aktuálisan elérhető piaci áraknak;
- b) a fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem idegeníthető el, nem adható bérbe, jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgyat saját forrásból pótolni kell.

## **8. A támogatás formája és a finanszírozás módja**

A támogatás egyszeri, vissza nem térítendő, melynek mértéke – a nyertes Pályázók által vállalt önrész függvényében – legfeljebb:

-az összes elszámolható nettó költség 60%-a lehet, amennyiben a Pályázó jogosult az Áfa levonására,

- az összes elszámolható költség 60%-a lehet, amennyiben a Pályázó nem jogosult az Áfa levonására.

A Támogató az odaítélt összeget – fő szabályként – egy összegben, támogatási előlegként utalja át a támogatást nyert Pályázók bankszámlájára.

Jelen támogatási konstrukció esetén pályázati díj nincs.

## **9. A pályázat benyújtásának módja, helye és ideje**

### **9.1. A benyújtás időszaka:**

A Vadgazdálkodási Alaphoz pályázatot 2023. október 1. és október 31. között lehet benyújtani, jelen pontban meghatározottak szerint.

### **9.2. Online pályázati nyilvántartási rendszer (KAPOR):**

Támogató a Vadgazdálkodási Alaphoz benyújtásra kerülő pályázatok nyilvántartására és kezelésére létrehozott egy online pályázati nyilvántartási rendszert (a továbbiakban: KAPOR). A pályázatokat benyújtani kizárólag a KAPOR online felületén keresztül lehet.

### **9.3. Regisztráció:**

A pályázni kívánó vadászatra jogosultnak amennyiben korábban még nem regisztrált, a 2023. évi benyújtási időszakban regisztrálnia kell a KAPOR rendszerbe a <https://arxoft.pro/kapor> oldalon (a regisztrációs felület eléréséhez szükséges felhasználónév: omvk; jelszó: omvk). A sikeresen regisztrált vadászatra jogosult egyedi hozzáférést (felhasználónév, jelszó) kap az általa megadott e-mail címre. Egy vadászatra jogosultnak egyszer lehet regisztrálnia. Ezt követően a kapott hozzáféréssel tud belépni a KAPOR programba, ahol valamennyi pályázati dokumentáció letölthető formában hozzáférhető.

**Amennyiben a Pályázó már rendelkezik érvényes regisztrációval, azt a 2023-ban is használhatja a pályázatok benyújtása során.**

### **9.4. A pályázat benyújtása:**

A pályázatot elkészíteni a KAPOR online pályázati adatlapjának kitöltésével lehet. A pályázathoz kötelezően csatolandó, illetve egyéb releváns mellékleteket (aláírás minta,

áránlat, megállapodás stb.) PDF dokumentumként kell feltölteni a rendszerbe, mellékletként külön dokumentumként.

Az online adatlap oldalainak (a Pályázó és a pályázat adatai, munkaterv, költségterv, nyilatkozatok és a mellékletek) hiánytalan és megfelelő kitöltését, illetve feltöltését követően a jogosult kinyomtatja pályázatát. A kinyomtatott dokumentáció adattartalmának ellenőrzését követően a jogosult hivatalos képviselője pályázatának minden oldalát ellátja aláírásával (az utolsó oldalon cégszerű aláírásával), és az így elkészült pályaművet szkennelt formában, egyetlen PDF dokumentumba összefűzve feltölti a KAPOR programba.

A teljes pályázati dokumentáció feltöltését követően aktiválódik a „Pályázat benyújtása” gomb, melynek „megnyomásával” a vadászatra jogosult hivatalosan elküldi pályázatát. A pályázat sikeres benyújtásáról a KAPOR – a pályázat egyedi regisztrációs számát is tartalmazó - automatikus értesítést küld a megadott elektronikus címre, mely értesítés nem a pályázat befogadásáról szól, hanem tájékoztatásul szolgál a Pályázó felé, hogy Támogató megkezdte a pályázat feldolgozását.

### 9.5. Felelősség:

Az elektronikus címek pontatlan megjelöléséből és az értesítések nem olvasásából származó, továbbá egyéb okból történő határidő mulasztásáért a vadászatra jogosult a felelős. Határidő után pályázat feltöltésére nincs lehetőség.

Támogató felhívja a figyelmet, hogy a pályázat mellékleteinek helyes (hiánytalan) feltöltése, valamint az egy PDF dokumentumba összefűzött pályázati anyag ellenőrzése Pályázót terheli, a hiánypótlás után sem teljes dokumentum esetén a pályázat formai hiba miatt tartalmi bírálat nélkül elutasításra kerül.

### 9.6. A pályázati adatlaphoz kötelezően csatolandó mellékletek:

Melléklet megnevezése	Kötelező?
1. a Pályázó nevében aláírásra jogosult személy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás mintája vagy közjegyző által hitesített aláírási címpéldánya	Igen
2. nyilatkozat érdekelt személyről eredetiben, cégszerűen aláírva	Igen, igénybevétel esetén
3. engedély- vagy bejelentés köteles tevékenység esetén a Pályázó, illetve 2/4. célterület esetében a Pályázóval megállapodást kötő személy vagy szervezet nevére szóló jogerős és érvényes hatósági engedélyek vagy ennek hiányában a hatóság az engedélyeztetési eljárás megindulásáról kiállított igazolása (Pályázó által hitelesített másolat)	Igen, ha releváns
4. legalább a pályázott célterület fenntartási időszakának végéig szóló megállapodás földtulajdonossal eredetiben, cégszerűen aláírva // bérleti szerződés / a vadászatra jogosult nevére szóló földhasználati lap	Igen, minden nem saját tulajdonú földterületen végrehajtott élőhelyfejlesztést célzó pályázat esetében
5. tulajdoni lap vagy szemle	Igen, minden élőhelyfejlesztést célzó pályázat esetében
6. a Pályázó részére a beruházásra összeállított konkrét árajánlat	Nem, de előnyt jelent a pályázat elbírálásánál
7. egyéb, a Pályázó által szükségesnek ítélt, a pályázat értékelését megkönnyítő dokumentum	Nem

## 10. A pályázat formai és tartalmi követelményei

A felhívásban rögzítetteknek, valamint a formai szempontoknak nem megfelelő pályázatok tartalmi, illetve szakmai értékelésre nem bocsáthatóak. A pályázatok elsődleges formai értékelését és tartalmi véleményezését a Támogató területi szervezeténél működő Vadvédelmi és Vadgazdálkodási Bizottság (a továbbiakban: TVVB) végzi.

Formai szempontból kizáró okok:

- a) hibásan, hiányosan elkészített pályázat;
- b) az online benyújtás során nem megfelelő vagy nem megfelelően feltöltött (pl. nem olvasható vagy nem aláírt) kötelező melléklet;
- c) az online benyújtás során az összefűzött (PDF) pályázati dokumentum hiányos vagy nem megfelelő feltöltése (pl. nem olvasható vagy nem aláírt)
- d) az igényelt támogatás összege nem éri el az egyes pályázati célkitűzéseknél meghatározott legkisebb igényelhető összeget;
- e) az igényelt támogatás összege meghaladja az egyes pályázati célkitűzéseknél meghatározott legnagyobb igényelhető összeget;
- f) a pályázat a jelen felhívásban jelzett célokkal nincs összhangban;
- g) a Pályázó nem tartozik a felhívásban meghatározott támogatás igényelői körbe;
- h) a Pályázó ellen csőd-, felszámolási eljárás vagy egyéb, a megszüntetésre irányuló, jogszabályban meghatározott eljárás van folyamatban;
- i) a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdésének *a*) pontja alapján nem felel meg a rendezett munkaügyi kapcsolatoknak,
- j) a Pályázó az Áht. 50. § (1) bekezdés *c*) pontja szerint nem minősül átlátható szervezetnek.

*Tartalmi véleményezés:*

A formailag megfelelő pályázatok tartalmi értékelése során a TVVB a projekt tevékenységei jelen felhívásban rögzített célokhoz illeszkedésének vizsgálatát végzi el.

Amennyiben a pályázatot értékelő számára a benyújtott pályázatban szereplő információ nem egyértelmű, vagy ellentmondásokat tartalmaz, egy alkalommal elektronikusan tisztázó kérdés tehető fel a Pályázónak.

Ha a pályázati anyag hibásan vagy hiányosan került benyújtásra, egy alkalommal, elektronikus formában hiánypótlási felszólítás kiküldésére és hiánypótlásra van lehetőség.

Amennyiben a Pályázó a tisztázó kérdésre vagy hiánypótlási felszólításra 3 munkanapon belül nem válaszol, az értékelő a rendelkezésre álló információk alapján véleményezi a pályázatot.

## 11. Pályázati döntés

Bírálatra csak formai szempontból megfelelő és a Támogató területi szervezeténél működő Vadvédelmi és Vadgazdálkodási Bizottság által az országos Vadvédelmi és Vadgazdálkodási Bizottság részére továbbított pályázat kerülhet.

A pályázatokkal kapcsolatos döntést 2024. január 31-ig az Országos Magyar Vadászkamara országos Vadvédelmi és Vadgazdálkodási Bizottsága (a továbbiakban: OVVB) a TVVB javaslatát figyelembe véve írásban hozza meg.

A pályázatok rangsorolása pontrendszer alapján történik, melynek szempontjai részletesen

megismerhetők a Vadgazdálkodási Alap működési szabályzatának „A pályázatok benyújtásának módja és bírálatának rendje, továbbá a pályázatok rangsorolásának szabálya (pontrendszer)” című mellékletéből.

A megszülető döntés lehet:

- támogatás,
- elutasítás.

Az OVVB döntésének eredménye a Támogató hivatalos honlapján (<https://www.omvk.hu>) közzétételre kerül, valamint minden Pályázó elektronikus levélben értesítést kap a pályázatáról hozott döntésről. A Pályázó pályázatával kapcsolatos döntés alapját képező dokumentumokba a KAPOR online felületén betekinthet.

## **12. Jogorvoslat**

Amennyiben a Pályázó úgy ítéli meg, hogy az OVVB támogatási döntése jogszabálysértő, a Vadgazdálkodási Alap működési szabályzatába vagy a pályázati felhívásának dokumentumaival ütközik, a döntés kézhezvételét követő 8 naptári napon belül az Országos Magyar Vadászkamara Elnökségnél (a továbbiakban: Elnökség) előterjesztve kérelmezheti az OVVB döntésének felülvizsgálatát (a továbbiakban: felülvizsgálati kérelem).

A felülvizsgálati kérelem tartalmi és formai követelményei:

- a) a benyújtó neve, székhelye vagy lakcíme, a nem természetes személy kifogást tevő képviselőjének neve,
- b) az érintett pályázat azonosításához szükséges adatai,
- c) az érintett intézkedés vagy mulasztás meghatározása,
- d) a felülvizsgálati kérelem alapjául szolgáló tények és a megsértett rendelkezés pontos megjelölése,
- e) a benyújtó aláírása.

A felülvizsgálati kérelmet határidőig postai úton, tértivevényes küldeményként a 3000 Hatvan, Kossuth tér 24. címre kell megküldeni.

Az Elnökség a beérkezett felülvizsgálati kérelmekről a soron következő ülésén dönt, melyet követően további jogorvoslat igénybevételének nincs helye.

## **13. Szerződéskötés**

A nyertes Pályázót az OVVB döntését követő 15 naptári napon belül a Támogató értesíti a szerződéskötés feltételeiről az elektronikus pályázati adatlapon Pályázó által megjelölt elektronikus címen.

A támogatási szerződést – a megkötéséhez szükséges valamennyi feltétel teljesülése esetén – a támogatást elnyert Pályázó képviselőjével Támogató főtitkára, 2024. február 29-ig megkötöti. A határidő meghosszabbítása a Pályázó által nem kérelmezhető. Ha a támogatási szerződés megkötésére a támogatott jogosultnak felróható okból, mulasztásból nem kerül sor a jelen pontban rögzített határidőig, akkor a Támogató eláll a szerződéskötéstől.

A támogatásra irányuló jogviszony a támogatási szerződés megkötésének időpontjában keletkezik. Az ezt megelőzően megkezdett projekt megvalósításából eredő kockázatok a Pályázót/ Kedvezményezettet terhelik.

A szerződéskötéshez benyújtandó dokumentumok:

- a) felhatalmazó levél a Pályázó valamennyi, jogszabály által beszedési megbízással terhelhető bankszámlájára (minta a támogatási szerződés megkötéséhez megküldésre kerül);
- b) a 2/4. célterületre benyújtott és támogatott pályázatok kivételével, engedély- vagy bejelentés köteles tevékenység megvalósítása esetén a tevékenység megkezdéséhez szükséges engedély(/engedélyek) Pályázó által hitelesített másolata
- c) a támogatott projekt – a pályázatban előzetesen benyújtottal megegyező – költségterve.

#### **14. A támogatás kifizetése**

A támogatás kifizetésének feltétele az aláírt támogatási szerződés. A támogatás folyósítása – alapesetben – a támogatási szerződés mindkét fél részéről történő aláírását követően 2024. március 31-ig történik meg.

#### **15. Szerződésmódosítás, adatváltozás, szerződéstől való elállás, szerződés felmondása**

A támogatási szerződés módosítását, az indokok felsorolása mellett, bármelyik fél írásban kezdeményezheti úgy, hogy az aláírt kérvény postai úton a megvalósítás lezárását megelőző 30 nappal, de legkésőbb 2025. január 31-ig beérkezzen.

A költségvetésben szereplő költségvetési sorok változtatásának mértéke - szerződésmódosítási kérelem nélkül - legfeljebb  $\pm 20\%$  lehet, mely eltérést a beszámolóban kell megindokolni. A költségvetési sorok  $\pm 20\%$ -os eltérésén felül a pályázatban és a szerződés mellékleteként benyújtott költségtervtől kizárólag Támogató felé megküldött szerződésmódosítási kérelem benyújtását követően, a Támogató jóváhagyásával lehet eltérni.

A támogatási szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység a módosított feltételekkel is támogatható lett volna.

A Kedvezményezettnek a támogatási szerződésben rögzített feltételekben, illetve a saját adataiban bekövetkezett változásokat a tudomására jutástól számított 8 naptári napon belül, írásban jeleznie kell a Támogónak.

A Támogató a támogatási szerződésben rögzítetteken kívül a következő feltételek valamelyikének bekövetkezése esetén jogosult a támogatási szerződéstől elállni, azt felmondani vagy kezdeményezheti annak módosítását:

- a) a támogatási szerződésben meghatározott megvalósítási időszak kezdő időpontjától számított hat hónapon belül a támogatott tevékenység nem kezdődik meg, vagy a Kedvezményezett a támogatás igénybevételét neki felróható okból nem kezdeményezi, és késedelmét ezen idő alatt írásban sem menti ki,
- b) hitelt érdemlően bizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor,
- c) az Ávr. 81.§-ban meghatározott valamely körülmény a támogatási döntés meghozatalát követően következik be, vagy jut a Támogató tudomására,
- d) a támogatott tevékenység megvalósítása megghiúsul, tartós akadályba ütközik, vagy a támogatási szerződésben foglalt ütemezéshez képest jelentős késedelmet szenved,
- e) a Kedvezményezett neki felróható okból megszegi az e felhívásban vagy a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségeit, így különösen nem tesz eleget ellenőrzéstűrési kötelezettségének, és ennek következtében a támogatás szabályszerű felhasználását nem



- lehet ellenőrizni,
- f) a Kedvezményezett az online pályázati adatlapon tett nyilatkozatainak bármelyikét visszavonja,
  - g) a Kedvezményezett a Támogató által esetlegesen engedélyezett póthatáridőig nem teljesítette vagy nem megfelelően teljesítette a beszámolási kötelezettségét,
  - h) a biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy a biztosíték értéke csökkenésének megfelelő további biztosíték nyújtásáról a támogató által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik,
  - i) a Kedvezményezett a támogatott tevékenységhez szükséges hatósági engedéllyel nem rendelkezik.

## **16. A támogatás felhasználásának feltételei**

A Támogató által megítélt támogatás felhasználásának feltételei:

- a) az elnyert támogatás kizárólag a támogatott pályázatban megjelölt célra és a támogatási szerződéssel elfogadott költségtervben részletezett költségekre használható fel;
- b) a támogatás a támogatási szerződésben rögzített időszakban felmerülő költségekre használható fel,
- c) ha a támogatási szerződés másképp nem rendelkezik, a támogatás fő szabályként a szerződéskötéstől 2025. február 28-ig használható fel, a legkésőbbi kifizetés dátuma a támogatási szerződésben foglalt projekt-befejezési határidő;
- d) a projekt terhére elszámolható számlákat és bizonylatokat a Kedvezményezett nevére és székhelyére kell kiállítani;
- e) nem számolhatók el azok a költségek, amelyek a Kedvezményezett képviselője, vezető tisztségviselője vagy ezek nevében nyilatkozattételre jogosult személy vagy mindezeknek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározott közeli hozzátartozója érdekeltségi körébe tartozó vagy részesedési viszonyban álló társaság közreműködésével kerülnek felhasználásra, kivéve ha a Kedvezményezett a pályázat mellékleteként erre vonatkozó nyilatkozatot adott le, a szóban forgó érdekelt személy igénybevételeinek indoklásával.

## **17. Elszámolás, beszámolási kötelezettség, a teljesítés ellenőrzése**

A Kedvezményezett a támogatott projekt megvalósításáról, az elnyert támogatási összeg szerződésben rögzített feltételeinek, illetve az ide vonatkozó jogszabályoknak megfelelő felhasználásáról a projekt fizikai befejezését követően, de legkésőbb 2025. március 20-ig köteles szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: beszámoló) készíteni és azt a Támogató területi szervezete részére egy eredeti, aláírt példányban megküldeni.

A beszámolóval kapcsolatos fő előírás, hogy

- a) a beszámolóból egyértelműen ki kell tűnnie, hogy a támogatás a pályázatban meghirdetett, valamint a támogatási szerződésben rögzített és vállalt célokra, feladatokra került felhasználásra,
- b) a beszámolóval kapcsolatban egyszeri, 15 naptári napos hiánypótlásra van lehetőség. A hiánypótlási felhívást a Támogató ellenőrzésre jogosult szervezeti egysége elektronikusan küldi meg a Kedvezményezett részére, azonban a hiánypótlást papír alapon kell teljesíteni,
- c) a beszámoló vagy az azzal kapcsolatos hiánypótlás késedelmes benyújtása esetére a kötelezettségvállalás dokumentumában a késedelemmel érintett napokra vonatkozóan a

támogatás összegének 0,5%-a/nap mértékű, a támogatási összeg 10%-ig terjedő késedelmi kötbért – melynek késedelmes megfizetése esetén további, a Ptk. 6:155.§-a szerinti kamattal is terhelhető – határoz meg a Támogató, melynek részletei a támogatási szerződésben kerülnek rögzítésre.

Amennyiben a Kedvezményezett önhibájából, felszólítás ellenére sem tett eleget a támogatási szerződésben meghatározott valamely kötelezettségének, a Támogató a Kedvezményezettet legfeljebb 3 évre kizárja a Vadgazdálkodási Alap támogatási rendszeréből.

A beszámoló elfogadásáról és a felhatalmazó levél (/levelek) visszavonásához való hozzájárulásról a Támogató levélben értesíti a Kedvezményezettet.

A Kedvezményezettnek és a megvalósításban közreműködő partnereinek a támogatási szerződés megkötésével ellenőrzéstűrési kötelezettsége keletkezik. A kötelezettségek teljesítését, a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a Támogató a Vadgazdálkodási Alap Ellenőrzési Szabályzatában (<https://www.omvk.hu/oldal/a-vadaszkamara-mukodesevel-osszefuggo-dokumentumok>) foglaltak szerint ellenőrzi.

Amennyiben a projekt ellenőrzése során a Támogató a támogatás jogszabály- és/vagy támogatási szerződésellenes felhasználását tapasztalja, a Támogató jogosult a támogatási szerződéstől való elállás, vagy a támogatási szerződés felmondása nélkül írásos felszólítással intézkedni a jogosulatlanul igénybevett támogatás visszafizettetéséről. A jogosulatlanul igénybevett támogatás összegét a Ptk. 6:155.§-a szerinti kamattal növelt összegben kell visszafizetni a Támogató számlájára az erről szóló értesítés kézhezvételétől számított 30 naptári napos teljesítési határidőben.

A Támogató és a Kedvezményezett a támogatásokkal kapcsolatos valamennyi dokumentumot köteles a Kedvezményezett beszámolójának Támogató általi jóváhagyásától számított legalább nyolc évig megőrizni.

## **18. Biztosíték**

A Kedvezményezett a támogatási összegből esetlegesen jogosulatlanul igénybe vett összegre – a pénzügyi fedezethiány miatt nem teljesíthető fizetési megbízás esetére a követelés legfeljebb 35 napra való sorba állításával – valamennyi bankszámlájára szóló azonnali beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levelet köteles adni a Támogató számára. A felhatalmazó levél(/levelek) rendelkezésre állása a támogatási szerződés megkötésének feltétele.

## **19. Kapcsolattartás**

A felhívással kapcsolatban a Támogató kijelölt munkatársai látnak el munkaidőben (H-P: 8-16 óra) ügyfélszolgálati tevékenységet, amelynek keretében adnak tájékoztatást és segítenek a pályázatok benyújtásával, a szerződéskötéssel, illetve a beszámolóval kapcsolatban.

Elérhetőségek:

1. Támogató a Pályázó vadászterület elhelyezkedése szerint illetékes területi szervezetének titkára (<https://www.omvk.hu/orszagos/oldal/kapcsolat>)

2. Kovács Gábor  
+36 30 239 4659  
[kovacs.gabor@omvk.hu](mailto:kovacs.gabor@omvk.hu)
3. Berger Andor  
+36 30 298 9632  
[berger.andor@omvk.hu](mailto:berger.andor@omvk.hu)
4. Rung Áron  
+36 30 338 8558  
[rung.aron@omvk.hu](mailto:rung.aron@omvk.hu)

## 20. Mellékletek

1. melléklet: Együtműködési megállapodás (minta)
2. melléklet: Csapdázási és kotorékozási időszakok
3. melléklet: Kotorékozási napló
4. melléklet: Nyilatkozat érdekelt személyről
5. melléklet: Földtulajdonosi beleegyező nyilatkozat vízellátást célzó fejlesztéshez (minta)