



AZ ORSZÁGOS MAGYAR VADÁSZKAMARA

TITKÁRI ÉRTEKEZLETEINEK

ÜGYRENDJE

2014.

1.) A TITKÁRI ÉRTEKEZLET JOGÁLLÁSA ÉS A MŰKÖDÉSÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK.

Az Országos Magyar Vadászkamarról szóló 1997 évi XLVI Törvény 2 § b.) pontja a Kamara szervezetére és szerveinek működésére vonatkozó szabályokat a Kamara alapszabályának hatáskörébe utalja. Az alapszabály 2014. október 10-i módosítása létrehozta a **Titkári Értekezlet** intézményét azzal a céllal, hogy a Kamara önálló jogi személyként működő területi szervezeteinek és országos szervezetének apparátusai között koordinációs feladatokat lásson el. Az alapszabály kimondja továbbá, hogy a titkári értekezlet ügyrendjét maga határozza meg.

A fentiek alapján a Titkári Értekezlet a működésével kapcsolatos szabályokat jelen ügyrendben rögzíti.

2.) A TITKÁRI ÉRTEKEZLET TAGJAI.

A Titkári Értekezletnek hivatalból tagja az Országos Magyar Vadászkamara főtitkára és a területi szervezetek titkárai.

A Titkári Értekezletekre minden esetben meg kell hívni az Országos Magyar Vadászkamara elnökét, hivatásos és sport vadász alelnökeit, továbbá jogi képviselőjét és az apparátus érdemi ügyintézőit.

A Titkári Értekezleteken tárgyalandó témákhoz igazodóan alkalmasszerűen más szakemberek is meghívást kaphatnak, akik érdemben segíteni tudják annak munkáját.

3.) A TITKÁRI ÉRTEKEZLET VEZETŐJE, HATÁSKÖRE ÉS FELADATAI.

A Titkári Értekezlet vezetője az Országos Magyar Vadászkamara főtitkára. A főtitkár hatásköre és feladata:

- a.) A Titkári Értekezlet üléseinek előkészítése.
- b.) A Titkári Értekezlet összehívása.
- c.) A Titkári Értekezlet levezetése, a vita összefoglalása, szükség szerint szavazás elrendelése, a szavazás eredményének és más konkrétumok megállapítása, kihirdetése.
- d.) A Titkári Értekezletről készülő jegyzőkönyv vezetőjének és hitelesítőjének kijelölése, a jegyzőkönyv jogosultak részére történő eljuttatása.
- e.) A Titkári Értekezlet határozatainak nyilvántartása.

4.) A TITKÁRI ÉRTEKEZLET ÜLÉSEINEK GYAKORISÁGA, ÖSSZEHÍVÁSA.

Titkári Értekezletet az országos elnökségi ülésekhez igazodóan – azokat megelőzően – évente legalább négy alkalommal össze kell hívni. Titkári Értekezlet ezen felül is összehívható, amennyiben a főtitkár annak szükségét látja. Rendkívüli Titkári Értekezlet összehívását a főtitkárnál kezdeményezheti bármely területi szervezet titkára is, ha országos jelentőségű halaszthatatlan kérdést szeretne a fórum elé tárni. Ez esetben a főtitkár és az Országos Magyar Vadászkamara elnöke közösen dönt az értekezlet összehívásának szükségszerűségéről.

Amennyiben az országos elnökségi ülések időpontja azt lehetővé teszi, a Titkári Értekezletet az adott hónap első hetének keddjére kell összehívni.

5.) A TITKÁRI ÉRTEKEZLET FELADATAI.

Titkári Értekezlet koordinációs feladatokat lát el az országos szervezet és a területi szervezetek apparátusai munkájának összehangolásában. Ennek keretében bármilyen idevonatkozó témát napirendjére vehet, megtárgyalhat, véleményezhet és javaslattal élhet az OMVK elnöke, főtitkára és az Elnökség felé

6.) A TITKÁRI ÉRTEKEZLET LEBONYOLÍTÁSA.

A Titkári Értekezletet a főtitkár vezeti le, akadályoztatása esetén pedig a Titkári Értekezlet valamely általa megbízott tagja. A megbízást az ülés kezdetekor jegyzőkönyvbe kell venni.

A Titkári Értekezlet akkor határozatképes, ha azon tagjainak kétharmada jelen van. A határozatképességet a levezető elnök állapítja meg. A levezető elnök kéri fel a jegyzőkönyv vezetőjét feladata végrehajtására és a jegyzőkönyvet hitelesítő személyt. A jegyzőkönyv vezetője és hitelesítője egy azon személy nem lehet. A jegyzőkönyv hitelesítője – a főtitkár kivételével – csak a Titkári Értekezlet tagja lehet.

A Titkári Értekezlet – az értekezletet megelőzően legalább nyolc nappal írásban kiküldött – meghívóban szereplő napirendi pontokat tárgyalja. A meghívóban szereplő napirendeken felül más téma csak abban az esetben tárgyalható, amennyiben a jelenlevők kétharmada azzal egyetért. A vitában a Titkári Értekezlet tagjai, állandó meghívottjai, a napirend előterjesztője, továbbá az adott napirendhez meghívott személy jogosult részt venni. Szavazati joggal csak a Titkári Értekezlet tagjai rendelkeznek.

A Titkári Értekezlet döntéseit egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az indítványt elvetettnek kell tekinteni.